

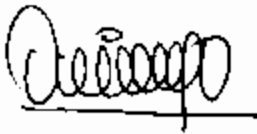
ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 5 PERIODO 1 DE FEBRERO DEL 2025 al 28 DE FEBRERO DEL 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CONTRATO Y FECHA	Nº. 458 - 2024, suscrito el 30 de septiembre de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DIANA ANDREA OTAVO QUINTERO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	52842194 de BOGOTÁ D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES QUINCE (15) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 10,080,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 2,880,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605570000002071
FECHA ACTA DE INICIO	1 de OCTUBRE del 2024
PRORROGA	UNO (1) MESES QUINCE (15) DIAS
ADICIÓN	\$ 4,320,000
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	28 de FEBRERO del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LABORES ADMINISTRATIVAS Y ASISTENCIALES EN EL ACOMPAÑAMIENTO PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO, ADMINISTRATIVA Y FINANZAS.

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO, ADMINISTRATIVA Y FINANZAS, EN TEMAS DE CONTRATACIÓN PARA LAS LABORES QUE SE REQUIERAN CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS PROCESOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se hace apoyo de gestión de revisión de documentos de nuevos contratos del año 2025 con los correspondiente a los abogados Laura prieto, Alejandra Saenz, Diana Cano, Guillermo Caldero, Patricia Abril, Sebastian Reyes	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/contratacion_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/EiHVmfh5TjpOrhX_yx9bG1sBEKIOeX4rLN1h3wxWmVIJNg?e=AiEtXI
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
APOYAR EN LA CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS Y REGISTROS NECESARIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS APLICATIVOS E INFORMES QUE SE GENEREN EN TEMAS DE CONTRATACIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Con base en la repartición de abogados y los contratistas a los que se les realizo solicitud y revisión de documentos, alimente la matriz de contratación con el fin de entregar parte del avance de contratación por parte de los abogados, A su vez realice cargue de información en la matriz POAI de los CPS 2024 Y 2025	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/contratacion_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/EiHVmfh5TjpOrhX_yx9bG1sBEKIOeX4rLN1h3wxWmVIJNg?e=AiEtXI
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
APOYAR EL SUMINISTRO DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DE PLAN DE DESARROLLO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ESTA ACTIVIDAD NO TUVO LUGAR DURANTE EL MES DE FEBRERO	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
APOYAR LA DEPURACIÓN, REASIGNACIÓN Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE DE LOS RADICADOS EN EL SISTEMA DE CORRESPONDENCIA ORFEO EN LOS TEMAS DE CONTRATACIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ESTA ACTIVIDAD NO TUVO LUGAR DURANTE EL MES DE FEBRERO	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
APOYAR LA RADICACIÓN DE OFICIOS Y MEMORANDOS EN EL SISTEMA DE CORRESPONDENCIA ORFEO RELACIONADOS CON LOS TEMAS DE CONTRATACIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ESTA ACTIVIDAD NO TUVO LUGAR DURANTE EL MES DE FEBRERO	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
APOYAR EN LA CONSOLIDACIÓN DE LAS DIFERENTES BASES DE DATOS RELACIONADAS CON LOS TEMAS DE CONTRATACIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Con base en la repartición de abogados y los contratistas a los que se les realizo solicitud y revisión de documentos, alimente la matriz de contratación con	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/contratacion_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/EiHVmfh5TjpOrhX_yx9bG1sBEKIOeX4rLN1h3wxWmVIJNg?e=AiEtXI

el fin de entregar parte del avance de contratación por parte de los abogados, A su vez realice cargue de información en la matriz POAI de los CPS 2024 Y 2025	3wxWmVIJNg?e=AiEtXI
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
APOYAR LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES QUE REQUIERAN LOS ENTES DE CONTROL Y DEMÁS AUTORIDADES, ADEMÁS DE DAR TRÁMITE A LOS REQUERIMIENTOS QUE LE SEAN ASIGNADOS POR SU COMPETENCIA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ESTA ACTIVIDAD NO TUVO LUGAR DURANTE EL MES DE FEBRERO	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
APOYAR LA ORGANIZACIÓN DE LOS EXPEDIENTES CONTRACTUALES QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y LA VERIFICACIÓN FÍSICA DE LOS DOCUMENTOS SOPORTE.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ESTA ACTIVIDAD NO TUVO LUGAR DURANTE EL MES DE FEBRERO	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
ASISTIR A LAS REUNIONES A LAS CUALES SEA DESIGNADO POR EL ALCALDE LOCAL Y A LAS REUNIONES DE SEGUIMIENTO EN TEMAS DE PLANEACIÓN DE LA INVERSIÓN, INVITACIONES A SESIONES DE LA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL Y LAS DEMÁS EN LAS QUE SE REQUIERA EL APOYO TÉCNICO ADMINISTRATIVO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1.Asisti a reunion 18/2/2025 de requisitos habilitantes de contratacion; 2.Asisti a la reunió 26/02/2025 en despacho para reporte de contratos de la vigencia 2025,, 3. Asisiti a la reunión virtual el día 27/02/2025 de reporte de contratos vigencia 2025	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/contratacion_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/EiHVmfh5TjpOrhX_yx9bG1sBEKIOeX4rLN1h3wxWmVIJNg?e=AiEtXI
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
LAS DEMÁS QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Seguimiento de documentacion a modificaciones designados a la Dra. LAURA PRIETO	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:f/g/personal/contratacion_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/EiHVmfh5TjpOrhX_yx9bG1sBEKIOeX4rLN1h3wxWmVIJNg?e=AiEtXI

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	EPS SURA	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato		CONTRATISTA  NOMBRE: DIANA ANDREA OTAVO QUINTERO CEDULA: 52842194 de BOGOTÁ D.C.	

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR



NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA
CEDULA: 9770381

APOYO A LA SUPERVISIÓN



NOMBRE: HERLY NATALY HERNANDEZ QUINTERO
CEDULA: 1014285963